

## Отчет о самообследовании ЧОУ ДПО «Стрелок»

Самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Стрелок» (далее – Учреждение) проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности открытости информации о деятельности Учреждения.

Отчет составлен по материалам самообследования Учреждения, проведенного в ходе всестороннего анализа деятельности ЧОУ ДПО «Стрелок».

Приказом директора от 11.01.2018г. № 6-А была образована комиссия по самообследованию деятельности Учреждения.

Председатель: Ю.В.Леденцова., директор;

Члены комиссии: Р.Н.Орлов, директор по учебной части

Д.В.Соловьев, преподаватель

А.Д. Тартачева, методист

В ходе самообследования комиссия оценивала:

- качество и условия организации образовательного процесса (оценка образовательной деятельности, системы управления);
- соответствие качества подготовки слушателей по результатам итоговых аттестаций требованиям, предъявляемым к компетенциям выпускника;
- наличие и достаточность информационной базы учебного процесса;
- обеспеченность образовательного процесса необходимым оборудованием.

### 1. Общая характеристика Учреждения

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Стрелок», сокращенное наименование ЧОУ ДПО «Стрелок» ведет образовательную деятельность на основании Устава (редакция от 28.05.2015 года), лицензии на осуществление образовательной деятельности (выдана Департаментом образования Администрации Владимирской области, бланк серия 33ЛО1 №0000828 №3710 от 16 июня 2015 года).

Местонахождение Учреждения: 600016, г.Владимир, ул. Красносельский пр-д, д.4.

Официальный сайт Учреждения: [www.strelok-33.ru](http://www.strelok-33.ru).

Адрес электронной почты: [strelok-33.ru@mail.ru](mailto:strelok-33.ru@mail.ru)

Учреждение создано 05.12.2012г. на основании решения учредителя.

Целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам.

Целью образовательного процесса является:

- осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- удовлетворение потребности граждан в физическом, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности, культуры обращения с оружием;
- формирование у населения принципов здорового образа жизни путем реализации программ в области физической культуры и спорта.

Реализуемые образовательные программы:

1. Программы профессионального обучения, направленные на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Профессиональное обучение осуществляется по следующим образовательным программам:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (реализация образовательных программ осуществляется в соответствии с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации);
- программы повышения квалификации рабочих и служащих (профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня).

2. Дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые как для детей, так и для взрослых и направленные на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также на организацию их свободного времени.



Дополнительное образование детей и взрослых осуществляется по следующим дополнительным общеразвивающим программам:

- программы дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
- подготовка лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием.

3. Дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

## 2. Организационно-правовое обеспечение Учреждения

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием. Учреждение имеет расчетный счет в банке. Учреждение выступает от своего имени в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами: вправе быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде; образовывать и вступать в различные ассоциации, объединения; совершает в Российской Федерации и за рубежом сделки, соответствующие его деятельности и в целях финансирования уставных задач.

Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет в своей структуре структурные подразделения.

Локальные нормативные акты разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Локальные акты, регламентирующие управление Учреждением:

- Положение об Общем собрании работников
- Положение о Педагогическом совете.

Локальные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности Учреждения:

- Правилах приема на обучение в ЧОУ ДПО «Стрелок»
- Правила внутреннего распорядка;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда сотрудников ЧОУ ДПО «Стрелок»

- Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления»;
- Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО «Стрелок» и слушателями»
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о защите персональных данных обучающихся в ЧОУ ДПО «Стрелок» .
- Положение о защите персональных данных работников ЧОУ ДПО «Стрелок» .
- Положение о самообследовании.
- Положение об порядке проведения итоговой аттестации обучающихся
- Положение «Об итоговой аттестации по программе «Подготовка лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием»»;
- Приказ «О порядке индивидуального учета и хранения результатов освоения обучающимися образовательных программ в ЧОУ ДПО «Стрелок»
- Инструкция «Меры безопасности при проведении стрельб в ЧОУ ДПО «Стрелок»;
- Инструкция «О порядке организации пропускного и внутриобъектового режимов в стрелковом тире общественно-государственного объединения физкультурно-спортивного общества «Динамо» в период проведения практических занятий со слушателями ЧОУ ДПО «Стрелок»;

Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников Учреждения:

- Положение «О порядке организации и проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»;
- Положение «О повышении квалификации педагогических работников ЧОУ ДПО «Стрелок»;
- Положение об оплате труда работников ЧОУ ДПО «Стрелок»;
- Положение о защите персональных данных работников.

Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения в Учреждении:

- Положение «Об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых ЧОУ ДПО «Стрелок»;

Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности Учреждения.

### **3. Структура управления деятельностью Учреждения**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления является



учредитель.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Леденцова Юлия Владимировна. Телефон 89049579795.

В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

*Педагогический совет* рассматривает педагогические и методические вопросы, связанные с содержанием образования, формами и методами организации образовательного процесса.

*Общее собрание работников* состоит из работников Учреждения (педагогических работников, а так же из представителей всех других категорий работников). Созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Компетенция Общего собрания: рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; разработка, обсуждение и рекомендации к утверждению проектов трудовых договоров и должностных инструкций работников Учреждения; рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья, обучающихся в Учреждении; представление Директору предложений о поощрении работников Учреждения.

#### **4. Организация образовательного процесса**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации каждой образовательной программы регламентируется учебной программой, учебным планом, тематическим планом и рабочими программами учебных дисциплин, а также методическими материалами.

Ежегодно на учебный год разрабатывается и утверждается директором Учреждения календарный учебный график.

Учреждение работает по режиму пятидневной рабочей недели. При реализации отдельных программ применяется шестидневная рабочая неделя.

Форма обучения очная.

Занятия проводятся по утвержденному расписанию.

Продолжительность учебного занятия – 45 минут (академический час).

Количество занятий в день (минимальное и максимальное): минимальное – две пары (четыре академических часа), максимальное – четыре пары (восемь академических часов).

Продолжительность перерывов: минимальная пять минут, максимальная – 0,5 час.

Основными элементами структуры учебного процесса являются:

-учебные занятия в виде лекций, практических и семинарских занятий, семинаров по обмену опытом, консультации (индивидуальных и групповых), деловых игр, тренингов; самостоятельной работы слушателей;

- итоговая аттестация.

## **5. Условия организации образовательного процесса**

Теоретическое и практическое обучение проводится в оборудованных кабинетах, спортивный зал и тир на основании договоров аренды нежилого помещения №25 от 25.11.2016г. г.Владимир, б/н от 01.03.2017г. г.Александров, б/н от 14.01.2017г. г.Муром . В учебных аудиториях оборудованы рабочие места преподавателей.

Практические стрельбы проводятся в стрелковой галереи ЧОУ ДПО «Стрелок» по адресу: г. Владимир, ул.Красносельский пр-д, д.4 согласно договору аренды №9 от 18.03.2017г., г. Александров, ул. Гагарина, д.2 б/н от 01.04.2017г., г.Муром, ул. Владимирское ш., д. 6 б/н от 14.01.2017г. Оказание срочной первичной медико-санитарной помощи слушателям ЧОУ ДПО «Стрелок » производится в общем порядке при вызове бригады «Скорой помощи». Имеется аптечка медицинская и сумка санитарная . Заключен договор медицинским учреждением на оказание первой помощи.

Комплексный обед для слушателей предложен в ресторан «Красносельский» в шаговой доступности от образовательного учреждения.

Кроме того в ЧОУ ДПО «Стрелок» приобретены: холодильник, микроволновая печь, кулер.

В 2016 году велась работа по комплектованию библиотечного фонда основной и дополнительной литературой, продолжалась работа по совершенствованию материально-технической базы.

Реализация образовательных программ в достаточной мере подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением. Создание учебно-нормативного и учебно-методического обеспечения является приоритетным направлением методической работы в Учреждении. В помощь слушателям подготовлены брошюры по ряду учебных дисциплин программы профессиональной подготовки частных охранников, представляющие собой краткое изложение базового курса. Также преподавателями создаются разнообразные дидактические средства обучения: извлечения из нормативных документов, таблицы, схемы, инструкции, алгоритмы действий, ситуации для обсуждения и др.

Работа по созданию собственных учебно-методических материалов строится на основе анализа всех видов учебных занятий.

## **6. Сведения о педагогических работниках**

Реализация образовательных программ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование – 92%.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям в Учреждении будет проведена аттестация



педагогических работников на соответствие занимаемой должности, в соответствии с положением об аттестации и графиком проведения аттестации в 2017 году.

Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года – 100%.

## **7. Качество подготовки обучающихся**

Проверка результатов обучения является обязательным компонентом процесса обучения. Контроль качества обучения осуществляется на основании Положений «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации».

Эффективность организации и результативность системы контроля качества обучения в Учреждении отслеживается через следующие виды мониторинга: промежуточный контроль (показатели проведения зачетов), итоговый контроль (показатели проведения итоговой аттестации).

Факторы, отрицательно влияющие на качество подготовки к промежуточной аттестации:

1. социальный фактор;

3. низкий уровень сформированности организационных умений слушателей.

Задачи:

1. Организовать работу преподавателей, направленную на формирование организационных умений слушателей.

Освоение образовательных программ завершается проведением итоговой аттестации. Проверка теоретических знаний на итоговой аттестации осуществляется путем тестирования в письменной форме. Тестирование является наиболее эффективным, экономичным и информативным инструментом, одновременно решающим ряд задач:

- позволяет слушателям проверить свои знания по широкому спектру вопросов;
- обеспечивает всем равные условия при контроле учебных достижений;
- исключает субъективизм в оценивании результатов;
- дает независимую статистически и графически оформленную информацию об усвоении слушателями учебного материала.

Практическая часть итоговой аттестации позволяет выявить практическую подготовку слушателя.

В рамках самообследования проводился анализ приказов по учебной деятельности, экзаменационных ведомостей и протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

В целом анализ результатов итоговой аттестации показывает, что за истекший период времени качественный показатель прохождения итоговой аттестации по программам обучения высокий. Требования, предъявляемым к компетенциям выпускника, соответствуют качеству подготовки слушателей.

Таким образом, анализ полученных результатов позволил определить основные пути дальнейшего повышения качества обучения:

1. Продолжение работы, нацеленной на предупреждение неуспеваемости.
2. Увеличение объема индивидуальных консультаций.

### **8. Востребованность выпускников**

В Учреждении функционирует система содействия трудоустройству выпускников.

Учреждение предоставляет возможность представителям охранных организаций г.Владимира и Владимирской области осуществлять поиск соискателей на замещение вакантных должностей среди слушателей и выпускников Учреждения. Осуществляется сбор заявок от охранных организаций с целью предоставления информации слушателям о наличии вакансий.

### **Выводы**

Проведенное самообследование деятельности ЧОУ ДПО « Стрелок » за 2017 год позволяет сделать следующие выводы:

1. Учреждение имеет необходимые организационные и нормативно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.
2. Система управления Учреждением обеспечивает достижение уставных целей, соответствует действующему законодательству Российской Федерации, и является эффективной с точки зрения предоставления образовательных услуг и удовлетворения запросов потребителей.
3. Учреждение обеспечивает необходимые условия для освоения реализуемых образовательных программ.
4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса достаточное для ведения образовательной деятельности.
5. В Учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования.
6. Укомплектованность штатов, уровень образования и квалификация педагогических работников, реализующих образовательные программы, соответствуют требованиям, определенным нормативными правовыми актами.
7. Материально-техническая база обеспечивает поддержание учебного процесса на достаточном уровне.
8. Создаются условия для реализации творческого потенциала преподавателей.
9. Развивается перечень самостоятельно разработанных методических пособий.



10. В Учреждении ведется консультативно-информационная, организационная деятельность для оказания помощи в трудоустройстве выпускников.

Комиссией по самообследованию выработаны следующие предложения для дальнейшего совершенствования учебной, методической работы, повышению качества подготовки слушателей:

1. Учитывая снижение количества слушателей организовать работу по расширению перечня предоставляемых образовательных услуг.
2. Продолжать работу по укреплению материально-технической базы Учреждения и комфортных условий для работы и обучения.
3. Продолжать работу по организации стажировок и курсов повышения квалификации педагогических работников.
4. Продолжать работу по выявлению слушателей, требующих индивидуального подхода.
5. Оптимизировать работу сайта.
6. Осуществлять тесное сотрудничество с социальными партнерами Учреждения.

Директор ЧОУ ДПО «Стрелок»



Ю.В. Денцова